

**Decreto del Segretario Direttore n. 51 del 31.1.2020**

Oggetto: ampliamento orario di lavoro dipendenti Avezzù Francesca e Malecovà Andrea.

Responsabile del procedimento: dr. Mauro Badiale

Responsabile dell'istruttoria: rag. Francesca Avezzù

---

**Il Segretario Direttore,**

premesse che:

- l'ente sta riorganizzando il servizio di "lavanderia/guardaroba" per migliorare il servizio offerto ai residenti del centro residenziale;
- si rende necessario ampliare l'orario di lavoro della dipendente Malecovà Andrea, dipendente dell'ente con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato parziale con la qualifica di "Magazziniera", per attendere all'organizzazione del servizio in parola;

premesse inoltre che si rende necessario ampliare l'orario di lavoro settimanale della signora Avezzù Francesca, dipendente dell'ente con contratto di lavoro subordinato a tempo parziale con la qualifica di "Istruttore Direttore" per attendere a nuovi carichi di lavoro;

acquisita la disponibilità:

- della signora Andrea Malecovà (nata omississ...) dipendente dell'ente con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato part time (24 ore settimanali) con la qualifica di "Magazziniera" all'ampliamento dell'orario di lavoro settimanale a 36 ore per il mese di febbraio 2020 e a 30 ore in via definitiva a decorrere dall'1.3.2020;
- della signora Francesca Avezzù (nata...omissis...) dipendente dell'ente con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato parziale (28 ore settimanali) con la qualifica di "Istruttore Direttivo" all'ampliamento dell'orario settimanale a 36 ore a far data dall'1.2.2020 sino al 30.4.2020;

visto il d.lgs. 165/2001;

visto il Contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto Funzioni Locali;

visto il "Regolamento di Amministrazione", approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 17.2.2011 e s.m.e i.;

**decreta**

1) di provvedere all'ampliamento dell'orario di lavoro settimanale:

- alla signora Andrea Malecovà, in premessa generalizzata, a tempo pieno (36 ore settimanali) per il mese di febbraio 2020 (1.2.2020-29.2.2020) e in via definitiva a 30 ore settimanali dall'1.3.2020;
- alla signora Francesca Avezzù, in premessa generalizzata, a tempo pieno (36 ore settimanali) in via provvisoria dall'1.2.2020 al 30.4.2020;

2) di provvedere alla sottoscrizione con le interessate dell'atto integrativo del contratto individuale di lavoro, secondo quanto determinato nella parte dispositiva del presente

atto;

3) di firmare digitalmente il presente atto.

**La Responsabile dell'istruttoria**

*f.to rag. Francesca Avezzù*

**Il Segretario Direttore**

*f.to dottor Mauro Badiale*